



合同盖章

临床药理研究中心 赵宜莎

2024年03月15日

盖章流程

1. 盖章当天现场审核是否符合盖章要求（北京协和医院东单院区转化楼1034，赵宜莎）

- ✓请提供审批意见为“同意盖章”且含有合同登记号的邮件截图，如审批意见为“稍改可盖”，请按要求修改并附修订记录。
- ✓**主合同**盖章需提供1份诚信承诺书（其他合同无需提供）。

2. 登记盖章（北京协和医院东单院区转化楼1034，赵宜莎）

- ✓符合要求后在盖章登记本，登记内容包括：盖章日期，文件名称（每种盖章文件需登记一行），项目名称，项目编号，盖几份取几份，取件人和手机号。
- ✓所有合同机构留存1份（病房合同除外）。
- ✓**病房合同中心留存2份**，其中机构留存1份，I期病房留存1份。
- ✓药房合同和病房合同需要中心签字，不能当场盖章，机构盖好章后会电话通知取件。

合同盖章-主合同

- **伦理**审查意见为“**同意**”。（**伦理前置**项目需将NMPA批件交至伦理，获得伦理批准后方可盖章）
- 请提供审批意见为“**同意盖章**”且含有**合同登记号**的邮件截图。
- 若审批意见为“**稍改可盖**”：可以直接来机构盖章，但应按要求修改并附合同修订记录，如对审核意见有疑问请电话联系审核人
 - ✓ 赔偿承诺书：CRO公司和临床试验机构签订的合同，如由申办者承担赔偿责任，盖章时应提供申办者赔偿承诺书，如申办者为外方单位，需提供申办者中国代理人赔偿承诺书（代理人应是在中国境内合法注册的单位）
- **主合同需与研究平台合同同时盖章**，如不使用中心药房，请提供**PI签字版专业组药物管理申请表**（医疗器械/体外诊断试剂除外）-----**器械**主合同签署方必须包含申办者，不可直接与CRO签署
- 提供**诚信承诺书**（<https://www.pumch.cn/detail/13857.html>-下载专区，填写后需合同签署方盖章）
- 提供盖章合同：申办者和/或CRO公司签字盖章，主要研究者签字。

以上条件全部满足后才可盖章，盖章后机构留存1份。

注意事项： ✓ **接受签章，但需在盖章前向公邮（linchuangyaoli@pumch.cn）发送公司对该签章的授权书的扫描件，授权书需加盖公章**
✓ **双PI项目，两个合同需同时盖章**

合同盖章-CRC合同

- 主合同已盖章（CRC合同可与主合同同时盖章）
- 请提供审批意见为“**同意盖章**”且含有**合同登记号**的邮件截图
- 若审批意见为“**稍改可盖**”：可以直接来机构盖章，但应按要求修改并附合同修订记录，如对审核意见有疑问请电话联系审核人
- 提供盖章合同：申办者和/或CRO公司签字盖章，主要研究者签字。

以上条件全部满足后才可盖章，盖章后机构留存1份。

➤ 注意事项：

- ✓ **接受签章，但需在盖章前向公邮（linchuangyaoli@pumch.cn）发送公司对该签章的授权书的扫描件，授权书需加盖公章**
- ✓ **应选用我院优选库名单中的SMO公司**（<https://www.pumch.cn/detail/29533.html>-SMO优选库名单）

提示：CRC合同签署后请尽快备案此项目（研究助理**备案**登记表必须包含此项目，CRC备案请联系高思聪老师，69154128，gaosicong@pumch.cn）

合同盖章-补充合同

- 主合同已盖章
- 请提供审批意见为“**同意盖章**”且含有**合同登记号**的邮件截图
- 若审批意见为“**稍改可盖**”：可以直接来机构盖章，但应按要求修改并附合同修订记录，如对审核意见有疑问请电话联系审核人
- 提供盖章合同：申办者和/或CRO公司签字盖章，主要研究者签字。

以上条件全部满足后才可盖章，盖章后机构留存1份（病房合同留存2份）。


常见问题：

- ✓ **接受签章，但需在盖章前向公邮（linchuangyaoli@pumch.cn）发送公司对该签章的授权书的扫描件，授权书需加盖公章**

盖章流程

- 按要求准备盖章材料
- 所有办理业务均需当天扫码取号 (<https://www.pumch.cn/detail/25527.html>)
- 接待时间：工作日8:00am-12:00am
- 扫码时间：工作日8:00am-11:40am
- 请大家关注到号提醒，及时办理业务
- 过号需重新排队，如您的计划有变，请及时取消
- 机构地址：北京协和医院（东单院区）转化楼1层



 微信扫一扫，使用小程序

欢迎大家批评指正



联系方式：69154125

姓名：赵宜莎

邮箱：zhaoyisha@pumch.cn